

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление подготовки / специальность: Менеджмент

Профиль / специализация: Организация производства и управление предприятием

Дисциплина: Трудовое право

Формируемые компетенции: УК-2
УК-11

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно- программногo материала.	Отлично
-----------------	--	---------

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительно Не зачтено	Удовлетворительно Зачтено	Хорошо Зачтено	Отлично Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных связей.
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным

занятиям. Образец экзаменационного билета.

Примерный перечень вопросов к экзамену.

Компетенция УК 2 УК 11 _____:

1. Понятие и предмет трудового права.
 2. Метод трудового права.
 3. Понятие источников трудового права.
 4. Особенности источников трудового права.
 5. Классификация источников трудового права.
 6. Сфера действия нормативно-правовых актов содержащих нормы трудового права.
 7. Сфера действия трудового права.
 8. Система отрасли и система науки трудового права.
 9. Понятие и значение основных принципов правового регулирования труда.
 10. Классификация правовых принципов по сфере действия.
 11. Общая характеристика основных принципов трудового права.
 12. Понятие и виды правоотношений сферы трудового права.
 13. Трудовое правоотношение.
 14. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройства.
-

Компетенция УК 2 УК 11 _____:

16. Правоотношения по профессиональной подготовке непосредственно на производстве.
17. Правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и соблюдением трудового законодательства.
18. Правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора за вред, ущерб, причиненный другой стороне.
19. Правоотношения по разрешению трудовых споров.
20. Понятие и классификация субъектов трудового права.
21. Работник как субъект трудового права.
22. Работодатель как субъект трудового права.
23. Коллектив как субъект трудового права.
24. Социальное партнерство: понятие стороны и формы.
25. Понятие и характеристика коллективного договора.
26. Содержание и структура коллективного договора.
27. Порядок заключения и срок действия коллективного договора.
28. Нормативно-правовое регулирование занятости населения.
29. Понятие занятости, обеспечения занятости и занятого населения.
30. Понятие безработного.
31. Правовой статус безработного....

Компетенция УК 2 УК 11 _____:

32. Пособие по безработице.
33. Понятие трудового договора, его стороны.
34. Значение трудового договора.
35. Содержание трудового договора.
36. Виды трудовых договоров.
37. Порядок заключения трудового договора.
38. Испытание при приеме на работу.
39. Изменение трудового договора.
40. Прекращение трудового договора.
41. Расторжение трудового договора по соглашению сторон.
42. Расторжение трудового договора по истечении срока трудового договора.
43. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
44. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
45. Расторжение трудового договора по обстоятельствам независящим от воли сторон.
46. Понятие рабочего времени.
47. Продолжительность рабочего времени и его виды....

Компетенция ____УК 2 УК 11____: __:

- 48.Режим рабочего времени.
- 49.Понятие и виды времени отдыха.
- 50.Характеристика основных видов времени отдыха.
- 51.Понятие оплаты труда по трудовому и гражданскому праву.
- 52.Понятие заработной платы, методы ее правового регулирования.
- 53.Установление заработной платы.
- 54.Система заработной платы.
- 55.Нормирование труда.
- 56.Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.
- 57.Понятие гарантий и компенсаций.
- 58.Гарантийные выплаты и доплаты.
- 59.Компенсационные выплаты.
- 60.Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения.
- 61.Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.
- 62.Основные трудовые обязанности работника и работодателя.
- 63.Меры поощрения за успехи в труде....

Компетенция ____УК 2 УК 11____: __:

- 64.Дисциплинарная ответственность: понятие и порядок привлечения.
- 65.Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения.
- 66.Понятие материальной ответственности по трудовому праву.
- 67.Материальная ответственность работника: понятие, виды и порядок привлечения.
- 68.Материальная ответственность работодателя: понятие, виды и порядок привлечения.
- 69.Понятие, содержание и значение охраны труда.
- 70.Законодательство об охране труда.
- 71.Право работника на охрану труда.
- 72.Организация охраны труда.
- 73.Расследование и учет несчастных случаев на производстве.
- 74.Охрана труда некоторых категорий работников.
- 75.Понятие и виды трудовых споров.
- 76.Понятие и классификация индивидуальных трудовых споров.
- 77.Рассмотрение индивидуального трудового спора в КТС (комиссии по трудовым спорам).
- 78.Организация и деятельность КТС (комиссии по трудовым спорам).
- 79.Понятие, виды и стороны коллективных трудовых споров....

Компетенция ____УК 2 УК 11____: __:

- 80.Урегулирование коллективных трудовых споров самими сторонами.
- 81.Примирительные процедуры разрешения коллективных трудовых споров.
- 82.Разрешение коллективных трудовых споров посредством забастовки.
- 83.Понятие защиты трудовых прав работников.
- 84.Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.
- 85.Федеральная инспекция труда.
- 86.Защита профсоюзами трудовых прав работников.
- 87.Самозащита работниками своих трудовых прав.
- 88.Юридическая ответственность за нарушение трудового законодательства: понятие и виды.
- 89.Дисциплинарная ответственность за нарушение трудового законодательства.
- 90.Административная ответственность за нарушение трудового законодательства.
- 91.Уголовная ответственность за нарушение трудового законодательства.
- 92.Понятие международно-правового регулирования труда, его субъекты.
- 93.Источники международного трудового права.
- 94.Международно-правовое регулирование актами МОТ занятости, условий и охраны труд....

Примерные практические задачи (задания) и ситуации

Компетенция __УК 2__:

На предприятие для заключения трудового договора обратились следующие лица: подросток 15 лет, окончивший 8 классов общеобразовательной школы; офицер, уволенный в запас из рядов Вооруженных Сил РФ; домохозяйка, ранее нигде не работавшая; выпускник высшего учебного заведения.

Какие документы должен предоставить каждый из вышеуказанных лиц и в каких нормативных актах они названы? В течение какого срока должна быть оформлена трудовая книжка на впервые поступающих на работу и какое значение имеет трудовая книжка? В каких статьях ТК РФ и иных нормативных актах содержатся положения о трудовой книжке, какие сведения в нее вносятся, где она должна храниться?

Компетенция __УК 11__:

Бражников был принят на работу на участок N 4 ПМК треста "Спецгазремстрой" в качестве машиниста крана-трубоукладчика. Затем с его согласия переведен на такую же работу на участок N 5. После этого Бражников без его согласия был переведен на работу на участок N 3. Считая, что допущено нарушение его трудовых прав, Бражников обратился в комиссию по трудовым спорам, и, не согласившись с ее решением, обратился в суд с иском признать незаконным его перевод на другую работу.

Ответчик возражая против иска, пояснил, что в данном случае имеет место не перевод, а перемещение работника без изменения существенных условий труда в связи с производственной необходимостью. Ответчик также указал, что такое перемещение не требует согласия работника.

Истец в подтверждение своих требований привел следующие доводы. Он был принят на работу на участок N 4, а затем переведен на участок N 5 с его согласия. Перевод на участок N 3 произведен без его согласия. Участок N 3 находится на расстоянии 500 км от участка N 5, к тому же участок N 5 не укомплектован кадрами, а на участке N 3 нет вакансий.

Какое, по Вашему мнению, решение вынесет суд по данному трудовому спору?

Компетенция __УК 2__:

Рабочий муниципального унитарного предприятия "Теплоэлектроцентральный" Савченко 10 февраля был уволен с работы за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей - отказ от разгрузки вагонов.

Считая увольнение незаконным, Савченко предъявил иск о восстановлении на работе и оплате вынужденного прогула. Отказ от разгрузки вагонов объяснял отсутствием спецодежды. В своем исковом заявлении он утверждал, что из всех предусмотренных правилами безопасности погрузочно-разгрузочных работ средств защиты и приспособлений он получил только каску и хлопчатобумажный костюм.

В феврале под выгрузку поступали полувагоны со смерзшимся углем, для разгрузки которых требовались специальные приспособления, которыми работающие на разгрузке должны при помощи монтажных поясов цепляться за борта полувагонов. Поскольку эти приспособления выданы не были, Савченко не мог приступить к работе.

Ответчик показал, что истец сам отказался от получения спецодежды и предохранительных устройств.

Разрешите данное дело.

- 8.
- 9.

Компетенция __УК 11__:

Генералова работала секретарем потребительского кооператива "Луч". В связи с изменением штатного расписания должность секретаря была сокращена и введена новая должность секретаря-машинистки. Поскольку Генералова не умела печатать на машинке и работать на компьютере, ей предложили в порядке трудоустройства вакантную должность вахтера, от которой та отказалась. После этого она была уволена по сокращению штата.

Генералова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. Обосновывая свой иск, она пояснила, что просила руководство кооператива направить ее на курсы, на которых за два месяца (срок предупреждения об увольнении) она могла бы научиться печатать на машинке и работать на компьютере. В этом ей было отказано, а на должность секретаря-машинистки была принята Пчелкина, не имеющая документа об окончании таких курсов.

Ответчик с иском не согласился и указал, что свои обязанности, связанные с трудоустройством истицы, он выполнил. На должность секретаря-машинистки он действительно принял Пчелкину, которая уже умеет работать на компьютере, имеет длительный стаж такого рода работы и с обязанностями секретаря-машинистки справляется. Таким образом, кооператив не понес затрат, связанных с обучением Генераловой.

Можно ли согласиться с доводами руководства кооператива? Какие здесь возможны варианты решения проблемы?

Образец экзаменационного билета

Дальневосточный государственный университет путей сообщения		
Кафедра (к703) Гражданское, предпринимательское и транспортное право 5 семестр, учебный год	Экзаменационный билет № по дисциплине Трудовое право для направления подготовки / специальности 38.03.02 Менеджмент профиль/специализация Организация производства и управление предприятием	«Утверждаю» Зав. кафедрой Филянина И.М., канд. социол. наук, доцент «__» _____ 20__ г.
1. Понятие и предмет трудового права. (УК 2 ,УК 11)		
2. Режим рабочего времени. (УК 2, УК 11)		
3. Задача (задание) (УК 11)		
<p>Генералова работала секретарем потребительского кооператива "Луч". В связи с изменением штатного расписания должность секретаря была сокращена и введена новая должность секретаря-машинистки. Поскольку Генералова не умела печатать на машинке и работать на компьютере, ей предложили в порядке трудоустройства вакантную должность вахтера, от которой та отказалась. После этого она была уволена по сокращению штата.</p> <p>Генералова обратилась в суд с иском о восстановлении на работе. Обосновывая свой иск, она пояснила, что просила руководство кооператива направить ее на курсы, на которых за два месяца (срок предупреждения об увольнении) она могла бы научиться печатать на машинке и работать на компьютере. В этом ей было отказано, а на должность секретаря-машинистки была принята Пчелкина, не имеющая документа об окончании таких курсов.</p> <p>Ответчик с иском не согласился и указал, что свои обязанности, связанные с трудоустройством истицы, он выполнил. На должность секретаря-машинистки он действительно принял Пчелкину, которая уже умеет работать на компьютере, имеет длительный стаж такого рода работы и с обязанностями секретаря-машинистки справляется. Таким образом, кооператив не понес затрат, связанных с обучением Генераловой.</p> <p>Можно ли согласиться с доводами руководства кооператива? Какие здесь возможны варианты решения проблемы?</p>		

Примечание. В каждом экзаменационном билете должны присутствовать вопросы, способствующих формированию у обучающегося всех компетенций по данной дисциплине.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

Примерные задания теста

Задание 1 (УК-2)

Выберите правильный вариант ответа.

Целями трудового законодательства являются:

- А) установление государственных гарантий трудовых прав и свобод граждан
- Б) создание благоприятных условий труда
- В) защита прав и интересов работников и работодателей
- Г) защита общественной нравственности
- Д) охрана окружающей среды

Задание 2 (УК-11)

Приведите в возрастающей последовательности нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права, по иерархии

- 1: Федеральные законы
- 2: Указы Президента Российской Федерации
- 3: Постановления Правительства Российской Федерации
- 4: Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти
- 5: Законы субъектов Российской Федерации

Задание 7 (УК-2)

Приведите соответствие

Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права

Действуют на всей территории Российской Федерации

Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы трудового права

Действуют в пределах территории соответствующего субъекта Российской Федерации

Нормативные правовые акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права

Действуют в пределах территории соответствующего муниципального образования

Принимаемые работодателем локальные нормативные акты

Действуют в отношении работников данного работодателя независимо от места выполнения ими работы

Задание 9 (УК-11)

Условие задания: Введите пропущенное слово

Ограничение в трудовых правах и свободах или получение каких-либо преимуществ в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника называется

Задание 10 (УК-2)

Приведите в возрастающей последовательности Уровни социального партнерства:

- 1: Федеральный
- 2: межрегиональный
- 3: региональный
- 4: местный

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам	Значительные погрешности	Незначительные погрешности	Полное соответствие
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию	Незначительное несоответствие критерию	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер
Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	1. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.